

УТВЕРЖДЁН
Заведующий МКДОУ №443
Н.В. Заервальд
2021 г.



План
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг <1>
в МКДОУ д/с № 443 комбинированного вида
(наименование организации)
на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					

1.1 Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<p>1.1.2 Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. (97 баллов)</p>	<p>1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт МКДОУ. 2. Актуализировать информацию об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте МКДОУ</p>	<p>регулярно</p>	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В., старший воспитатель Рабенко О. Ю.</p>	<p>До 31.08.2021</p>	<p>До 31.08.2021</p>
---	---	------------------	--	----------------------	----------------------

1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы

<p>1.3.2 Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет».</p>	<p>1. Регулярное обновлять содержание разделов, отражающих деятельность МКДОУ. 2. Разместить на сайте подробную информацию, по независимой оценке, качества образования. 3. Разместить отчеты о реализации плана</p>	<p>Постоянно До 22.12.2021 05.06.2021</p>	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В., старший воспитатель Рабенко О. Ю.</p>	<p>До 22.12.2021 05.06.2021</p>	<p>До 22.12.2021 05.06.2021</p>
--	--	---	--	-------------------------------------	-------------------------------------

(98 баллов)	мероприятий на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»	16.11.2021		16.11.2021	16.11.2021
II. Комфортность условий предоставления услуг					
<i>2.3 Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы</i>					
2.3.1 Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы. (99 баллов)	1. Обеспечивать обновление материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 2. Проведение косметического ремонта; Частичная замена деревянных оконных рам на стеклопакеты; Работа по благоустройству прогулочных участков. 3. Информировать родительскую общественность об условиях предоставления услуг через официальный сайт МКДОУ, информационные стенды,	Постоянно До 31.07.2021 По мере финансирования Постоянно	Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В., старший воспитатель Рабенко О. Ю. зам. заведующего по АХЧ Доценко И.Е.	До 31.08.2021	До 31.08.2021

	<p>информационные собрания.</p> <p>4. отсутствие узкопрофильных специалистов (учителя-дефектолог, тьютора)</p> <p>- подготовки ходатайства на введение в штатное расписание должности «учителя-дефектолога», «тьютора»;</p> <p>- введение в штатное расписание должности «учителя-дефектолога», «тьютора»</p>		<p>старший воспитатель Рабенюк О. Ю.</p> <p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В.</p>	По потребности	По потребности
--	---	--	--	----------------	----------------

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1 Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов

<p>3.1.1 Наличие в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей к ней территории: оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств</p>	<p>1. Создание условий для организации доступа в здание образовательной организации, для инвалидов: установить пандус с поручнями на входе в здание, отрегулировать доводчики дверей (степень натяжения),</p>	По мере поступления финансирования	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В. зам. заведующего по АХЧ Доценко И.Е.</p>	После капитального ремонта согласно очередности учредителя
---	---	------------------------------------	--	--

<p>инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; сменных кресел-колясок; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы. (0 баллов)</p>	<p>кнопка вызова сотрудника. 2. Ремонт асфальтированной дорожки, прилегающей к зданию детского сада.</p>		<p>зам. заведующего по АХЧ Доценко И.Е.</p>	<p>По мере финансирования</p>
---	---	--	---	-------------------------------

3.2 Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими

<p>3.2.1 Наличие в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным</p>	<p>1. Привести условия по доступности услуг для инвалидов в соответствие с Паспортом доступности объекта социальной инфраструктуры Новосибирской области. 2. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации 3. дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической</p>	<p>До 31.12.2021 По мере финансирования</p>	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В. зам. заведующего по АХЧ Доценко И.Е.</p>	<p>При наличии специализированных групп На сайте организации специально установлена</p>	<p>До 31.12.2021</p>
--	--	--	--	--	----------------------

<p>шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети Интернет для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. (60 баллов)</p>	<p>информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p> <p>Организовать обучение педагогов на курсах повышения квалификации по организации работы с детьми с ОВЗ и инвалидами.</p> <p>Обучение сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях ДОУ и на прилегающей территории.</p>	<p>До 31.12.2021</p>	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В., старший воспитатель Рабенко О. Ю. зам. заведующего по АХЧ Доценко И.Е.</p>	<p>программа для слабовидящих</p> <p>Курсовое обучение воспитателей и узких специалистов, компенсирующих групп пройдено 100%.</p> <p>Обучение при наличии детей инвалидов по зрению и ортопедии</p>	<p>До 31.12.2021</p>
--	---	--------------------------	--	---	--------------------------

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы

<p>4.1.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры, кассы и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию социальной сферы. (99 баллов)</p>	<p>1. Организовать мероприятия по выполнению работниками МКДОУ кодекса педагогической этики. 2. Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам «Этика общения в ОО», «Первичный контакт с потребителями услуг».</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В., старший воспитатель Рабенко О. Ю.</p>	<p>Вводный инструктаж педагогических сотрудников по толерантности восприятия воспитанников до 31.08.2021</p>	<p>до 31.08.2021</p>
--	--	----------------------	--	--	----------------------

4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия

<p>4.3.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм</p>	<p>1. Поддерживать информацию о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте</p>	<p>До 01.03.2021</p>	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В.</p>	<p>До 01.03.2021</p>	<p>До 01.03.2021</p>
--	---	----------------------	---	----------------------	----------------------

<p>взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.). (99 баллов)</p>	<p>образовательной организации в актуальном режиме, обеспечить функционирование обратной связи. 2. Проведение дополнительной разъяснительной беседы с сотрудниками о соблюдении «Кодекса профессиональной этики педагога», «Этикет дистанционного общения»</p>		<p>старший воспитатель Рабенко О. Ю. педагогический коллектив</p>		
---	--	--	--	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p><i>5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы</i></p>					
<p>5.3.1 Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы. (98 баллов)</p>	<p>1. На официальном сайте на главной странице и на странице "Для родителей" ежемесячно обновлять информацию о мероприятиях, проводимых с детьми. 2. Проводить анкетирование среди получателей услуг по вопросу</p>	<p>Постоянно Ежеквартально</p>	<p>Заведующий МКДОУ №443 Заурвальд Н.В. старший воспитатель Рабенко О. Ю.</p>		

	<p>удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг.</p> <p>3. Информировать о работе официального сайта МКДОУ среди родителей вновь пришедших воспитанников через наглядную информацию, беседы.</p> <p>4. Проводить «Дни открытых дверей» для родительской общественности.</p> <p>5. Реализовать совместные проекты с родителями (законными представителями).</p>	<p>Ежемесяч о</p> <p>ежемесяч о</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>педагогическ ий коллектив</p>		
--	---	---	--	--	--